

<b>Plaatsingsbeleid SKZ</b>			
<b>Doel van de procedure: Beschrijving werkwijze</b>			
<b>Proceseigenaar:</b>	<b>MT</b>	<b>Uitgiftedatum:</b>	<b>4-7-2024</b>
<b>Aantal blz.:</b>	<b>5</b>	<b>Versie:</b>	<b>5</b>

### **Doel Plaatsingsbeleid**

In ons plaatsingsbeleid informeren we (potentiële) klanten van Stichting Kinderopvang Zoeterwoude (hierna SKZ) over onze werkwijze en criteria die wij aanhouden bij het inschrijven en plaatsen van kinderen, het wijzigen en beëindigen van de verschillende opvangvormen. Evenwicht in leeftijdsopbouw en continuïteit in samenstelling van elke groep vormen de basis voor een goede pedagogische omgeving. Ons plaatsingsbeleid is ook bedoeld om de kind bezetting optimaal te houden. We hanteren heldere uitgangspunten die passen binnen de Wet kinderopvang.

### **Inschrijven**

Inschrijven voor kinderopvang bij SKZ is mogelijk vanaf het begin van de zwangerschap of wanneer het moment van adoptie bekend is.

Voor buitenschoolse opvang volgend op dagopvang of peuteropvang dien je opnieuw in te schrijven. Inschrijvingen voor de buitenschoolse opvang worden in behandeling genomen vanaf de derde verjaardag van je kind.

Inschrijven bij SKZ kan via het digitale inschrijfformulier via onze website.

Na inschrijving neemt de plaatsingsmedewerker uiterlijk na 5 werkdagen contact met je op. Door de grote vraag naar kinderopvang adviseren we je om tijdig in te schrijven. Een tijdige inschrijving is geen garantie op een tijdige plaatsing.

### **Plaatsingsmogelijkheden**

Na inschrijving neemt de plaatsingsmedewerker uiterlijk na 5 werkdagen contact met je op. Dit eerste contactmoment is ook ter controle van de ontvangen gegevens in het inschrijfformulier.

We willen graag alle ouders uiterlijk 6 maanden van tevoren uitsluitel geven over de mogelijkheden. Schrijf je een volgend kind in binnen 6 maanden voor de gewenste startdatum dan kan het zijn dat de nog beschikbare plaatsen zijn vergeven.


Als er (nog) geen plaats is voor je kind dan bieden we aan om je opvangverzoek op de wachtlijst te noteren. De wachtlijst wordt periodiek nagelopen door de plaatsingsmedewerkers. Periodiek vragen we of je nog belangstelling hebt voor de gevraagde plaats en of de geregistreerde gegevens en voorkeuren nog juist zijn. Zodra we een plaats voor de gewenste opvang dag(en) kunnen aanbieden, nemen we contact met je op.

Als je opvangwens veranderd of je hebt helemaal geen opvang meer nodig dan horen we dit graag zo spoedig mogelijk, zo houden we onze wachtlijst actueel.

Ontvangen we geen reactie op een (deel)aanbod of onze vraag of je opvangwens nog actueel is dan gaan wij er vanuit dat je geen opvang meer nodig hebt. We halen je verzoek dan van onze wachtlijst af.

### **Groepsopbouw en voorrangscriteria**

Om tot een plaatsing te komen, kijkt de plaatsingsmedewerker naar verschillende aspecten. We houden rekening met de leeftijd van je kind in relatie tot de leeftijdsverdeling op de groep. De evenredige leeftijdsopbouw zorgt dat de wettelijke bepaling van de beroepskracht-kindratio (BKR volgens de Wet Kinderopvang) gegarandeerd blijft en de doorstroom geleidelijk kan verlopen. Ook houden we rekening met een maximum aantal kinderen per dag op een groep en op een locatie, volgens wetgeving.

<b>Plaatsingsbeleid SKZ</b>			
<b>Doel van de procedure: Beschrijving werkwijze</b>			
<b>Proceseigenaar:</b>	<b>MT</b>	<b>Uitgiftedatum:</b>	<b>4-7-2024</b>
<b>Aantal blz.:</b>	<b>5</b>	<b>Versie:</b>	<b>5</b>

Voor meer informatie over de groepsopbouw en het maximaal aantal kinderen op de verschillende SKZ-locaties verwijzen we je naar de beleidsplannen van de locaties op onze website.

Door deze aspecten wordt er bij het plaatsen niet altijd gekeken naar de datum van inschrijving.

Als er meerdere kinderen zijn die in aanmerking komen voor één plaats dan hanteert SKZ de volgende voorrangscriteria:

- Kinderen van eigen medewerkers gaan voor volgens de afspraken in de CAO Kinderopvang. Zonder medewerkers kunnen we geen kinderen opvangen;
- Doelgroep kinderen vanuit de gemeente;
- Tweede of volgend kind uit hetzelfde gezin, waarvan het eerste kind gebruik maakt van een van de opvangvormen van SKZ;
- Buitenschoolse opvang: doorstromers vanuit een van de SKZ dag- of peuteropvang locaties, waarbij broertjes/zusjes wederom voorrang hebben op kinderen zonder broertjes/zusjes op de opvang bij SKZ;
- Uitbreiding van het aantal dagen voor reeds geplaatste kinderen
- Structureel wisselen van opvangdagen voor reeds geplaatste kinderen
- Kinderen van leerkrachten van de bijbehorende basisschool\*
- Wisselen van locatie binnen dezelfde opvangvorm voor reeds geplaatste kinderen
- Nieuwe aanvragen;
- Wachtlijst voor opvang waarvan de opvangwens nog niet bekend of concreet is.

\*Op al onze locaties werken wij samen met de basisschool in hetzelfde dorp of delen we zelfs een gebouw met elkaar. Samen dragen we zorg voor de kinderen, zowel voor de opvang als voor het basisonderwijs. Hierin is de nauwe onderlinge samenwerking de sleutel. Deze samenwerking zien we als zeer waardevol en daarom kiezen wij ervoor om kinderen van de leerkrachten en onderwijsassistenten van de bijbehorende basisschool voorrang te geven.

Als geen van de kinderen die in aanmerking komen voor één plaats onder de voorrangscriteria vallen, dan wordt het langst ingeschreven kind als eerste geplaatst.

Voorrang geeft geen garantie op tijdige plaatsing.

De doorstroom naar een volgende groep binnen dezelfde opvangvorm wordt zorgvuldig voorbereid. Leidend zijn de groepsomvang en de leeftijd van je kind in relatie tot de leeftijdsverdeling op de groep. Je bent als ouder vrij om voorkeuren door te geven, dat vinden we passend bij 'SKZ kent je'. Het doorgeven van een voorkeur geeft geen garanties en kan daarom niet als voorwaarde worden gesteld voor het kind om wel of niet door te stromen naar een volgende groep.

### **Toetsing voor aanbod**

SKZ is gerechtigd om een risico-onderzoek uit te (laten) voeren, waaronder een kredietwaardigheid onderzoek, ter acceptatie. Als het onderzoek risico's uitwijst die we in redelijkheid niet wensen te aanvaarden dan kan SKZ beperkingen en/of verdere verplichtingen aan het aanbod voor een plaatsing stellen of ervoor kiezen om de overeenkomst niet aangaan (d.w.z. geen aanbod doen).

### **Herroepingsrecht**

Als een overeenkomst op afstand tot stand komt, bijvoorbeeld via internet of post, heb je het recht om de overeenkomst te ontbinden zonder opgave van redenen binnen veertien dagen na de dag dat de overeenkomst is gesloten. Dit doe je door een e-mail te sturen naar [skz@kinderopvangzoeterwoude.nl](mailto:skz@kinderopvangzoeterwoude.nl) met daarin het verzoek om te ontbinden. Of je kunt het

<b>Plaatsingsbeleid SKZ</b>			
<b>Doel van de procedure: Beschrijving werkwijze</b>			
<b>Proceseigenaar:</b>	<b>MT</b>	<b>Uitgiftedatum:</b>	<b>4-7-2024</b>
<b>Aantal blz.:</b>	<b>5</b>	<b>Versie:</b>	<b>5</b>

herroepingsformulier invullen en (digitaal) opsturen naar SKZ. Onze contactgegevens vind je onderaan dit beleid.

Het herroepingsformulier vind je hier: [Modelformulier voor ontbinding / herroeping \(acm.nl\)](#)

Een uitzondering op de termijn van het herroepingsrecht is wanneer je kind al is gestart op de opvang.

### **Annulering van de plaatsing**

Ook als de termijn van het herroepingsrecht is verstreken en je kind nog niet is gestart op onze opvang, heb je de mogelijkheid de plaatsing te annuleren. Dit kan per e-mail of schriftelijk. Aan het annuleren van een plaatsing zijn kosten verbonden. Dit geldt, naar evenredigheid, ook voor een gedeeltelijke annulering van de plaatsing. De hoogte van de annuleringskosten is afhankelijk van het moment van annulering en het maandbedrag van de overeengekomen plaatsing.

### **Periode voor ingangsdatum plaatsing annulerings- en administratiekosten**

Het totaal van de annuleringskosten bedraagt maximaal de verschuldigde betaling over de opzegtermijn (1 maand) met een maximum van € 550.

### **Opvang voor kinderen die extra zorg nodig hebben**

Kinderen die extra zorg nodig hebben zijn ook welkom bij SKZ. In overleg met de locatie manager en onze pedagogisch coach bekijken we of plaatsing haalbaar is. De aard en de intensiteit van de extra zorg is hierbij bepalend. Enerzijds mag dit niet ten koste gaan van de aandacht voor de andere kinderen in de groep en moet het kind kunnen meedraaien in het groepsproces, anderzijds moet het kind zich prettig voelen. Wanneer na plaatsing blijkt dat de belasting voor de groep en/of de pedagogisch medewerkers te groot is of de plaatsing niet in het belang van het kind zelf is, heeft het kindercentrum het recht de plaats op te zeggen. Uiteraard gebeurt dit in goed overleg met de ouder(s).

Voor meer informatie over onze werkwijze, verwijzen we je naar ons zorgprotocol. Hier staat ook beschreven hoe wij te werk gaan wanneer gedurende de opvang blijkt dat een kind meer zorgbehoefte heeft.

### **Extra opvang afnemen**

Het kan zijn dat je af en toe of structureel extra opvang nodig hebt.

- *Incidentele extra opvang* vraag je aan via het ouderportaal. Je ontvangt hiervoor een extra factuur in de daarop volgende kalendermaand. Hou er rekening mee dat het uurtarief voor incidentele opvang hoger kan zijn in verhouding tot structurele opvang. Meer informatie over incidentele extra opvang vind je in het beleidsstuk 'Ruilservice & incidentele afname extra opvang'.
- *Structurele extra opvang* vraag je aan door een e-mail te sturen naar: [skz@kinderopvangzoeterwoude.nl](mailto:skz@kinderopvangzoeterwoude.nl) Dit geldt als een nieuwe inschrijving. De mogelijkheden zijn afhankelijk van een eventuele wachtlijst en de personele bezetting van de betreffende groep.

### **Verlenging dagopvang**

Meestal verlaat een kind rond haar/zijn vierde verjaardag het kinderdagverblijf en de peuteropvang. Als je kind nog niet op de basisschool kan starten dan kan zij/hij in overleg langer van dagopvang gebruik maken, mits de groepsgrootte dit toelaat.

### **Opzeggen**

Het (gedeeltelijk) opzeggen van de plaatsingsovereenkomst kan per e-mail of schriftelijk. SKZ hanteert een opzegtermijn van één maand.

<b>Plaatsingsbeleid SKZ</b>			
<b>Doel van de procedure: Beschrijving werkwijze</b>			
<b>Proceseigenaar:</b>	<b>MT</b>	<b>Uitgiftedatum:</b>	<b>4-7-2024</b>
<b>Aantal blz.:</b>	<b>5</b>	<b>Versie:</b>	<b>5</b>

### Sluitingsdagen

SKZ is gesloten op nationale feestdagen.

Eenmaal per jaar organiseren wij een studiedag voor al onze medewerkers. SKZ is op deze dag gesloten. De datum van de studiedag maken we tijdig bekend. De dag waarop we onze studiedag houden wisselen we zo veel mogelijk af.

### Vakanties

Wij houden het vakantierooster Regio Midden aan. Stakingen uitgezonderd.

### Margedagen basisscholen

Een aantal scholen kent buiten de vaste schoolvakanties zogenaamde margedagen. Dit zijn onder meer studiedagen voor het lesgevend personeel van basisscholen. De scholen zijn dan (deels) gesloten. Op deze margedagen is onze naschoolse opvang altijd open. Heb je een BSO Compleet pakket of een BSO Vakantie pakket dan is op de opvang op deze margedagen inclusief.


Het is niet mogelijk om gebruik te maken van onze naschoolse opvang op margedagen met een BSO Schoolweken pakket.

### Kosten voor kinderopvang

In de plaatsingsovereenkomst staan het aantal uren, het uurtarief en de kosten per maand vermeld. Op onze website vind je de tarieven voor alle vormen van kinderopvang. SKZ stelt haar tarieven vast volgens de Algemene Voorwaarden.

### Vergoeding van kosten

- *Toeslag volgens wettelijke voorwaarden:* ouders die werken, studeren of anderszins onder de Wet Kinderopvang vallen, kunnen een deel van de kosten terugkrijgen. Dit noemen we kinderopvangtoeslag en dit kan ouder zelf aanvragen bij de Belastingdienst.
- *Tegemoetkoming via de Gemeente:* als je niet in aanmerking komt voor kinderopvangtoeslag kun je onder bepaalde voorwaarden een tegemoetkoming in de kosten krijgen van de gemeente waarin je woonachtig bent. Dit bedrag wordt rechtstreeks aan ons overgemaakt. Daarnaast betaal je zelf maandelijks een eigen bijdrage. De hoogte van de tegemoetkoming en je eigen bijdrage zijn afhankelijk je inkomen en het gemeentelijk beleid. De regels en voorwaarden verschillen per gemeente.
- *Eigen bijdrage bij vve-indicatie:* ouders van kinderen met een indicatie voor voorschoolse of vroegschoolse educatie (VVE) die geen aanspraak maken op kinderopvangtoeslag betalen maandelijks een vaste, eigen bijdrage. Deze wordt vastgesteld op basis van het gemeentelijk beleid. De regels en voorwaarden verschillen per gemeente.

<b>Plaatsingsbeleid SKZ</b>			
<b>Doel van de procedure: Beschrijving werkwijze</b>			
<b>Proceseigenaar:</b>	<b>MT</b>	<b>Uitgiftedatum:</b>	<b>4-7-2024</b>
<b>Aantal blz.:</b>	<b>5</b>	<b>Versie:</b>	<b>5</b>

### Contact

Wij zijn je graag van dienst!

Je kunt als volgt contact met ons opnemen:

#### Telefoon

071 – 580 80 10

Maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 17.00 uur.

#### E-mail

[Skz@kinderopvangzoeterwoude.nl](mailto:Skz@kinderopvangzoeterwoude.nl)

#### Hoofdkantoor SKZ

De Buitenplaats

Het Veldboek 5

2381 JK Zoeterwoude Dorp

Maandag tot en met vrijdag van 09.00 – 17.00 uur.

Ons kantoor is op de tweede etage, er is een lift aanwezig.

Deurbel bij de hoofdingang van de Buitenplaats

Bij voorkeur even bellen voor een afspraak.

**SKZ behoudt het recht om het plaatsingsbeleid op elk gewenst moment te wijzigen. De meest actuele versie vind je op onze website en in ons ouderportaal**